

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
ЗЕРНА И ПРОДУКТОВ ЕГО ПЕРЕРАБОТКИ»**

Одобрено

УТВЕРЖДАЮ

Президиумом Ученого  
ФГБНУ «ВНИИЗ»

совета Директор ФГБНУ «ВНИИЗ»

Протокол № 3

«13» сентября 2015 г.



Е. П. Мелешкина

«13» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке ускоренного освоения образовательных программ высшего образования- программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Всероссийский научно-исследовательский институт зерна и продуктов его переработки»  
(ФГБНУ «ВНИИЗ»)

Москва, 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт зерна и продуктов его переработки» (ФГБНУ «ВНИИЗ») (далее - Институт), обучающихся, которые имеют диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры по индивидуальному учебному плану в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом,

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Устав ФГБНУ «ВНИИЗ».

1.3. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или)

диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок, по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Института может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения.

1.5. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, освоенных обучающимся при получении предыдущего высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

1.6. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.7. Индивидуальный учебный план аспиранта может составляться на весь период обучения, либо на отдельный учебный год, начиная со 2 курса. Индивидуальный учебный план обучения аспиранта включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля (направленности) подготовки.

1.8. Ускоренное обучение по Индивидуальному учебному плану обучающихся с оплатой стоимости обучения предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

1.9. Ускоренное обучение по Индивидуальному учебному плану

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

## **2. Термины и определения**

**Обучающийся (аспирант)** – физическое лицо, осваивающее основную образовательную программу высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре;

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Программа аспирантуры, ПА)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

**Учебный план (УП)** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации аспирантов

**Индивидуальный учебный план аспиранта (ИУПА)** – учебный план, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

**Промежуточная аттестация** – форма оценки освоения программы аспирантуры, в том числе ее отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определенная учебным планом, рабочими программами и соответствующим Положением

**Текущий контроль успеваемости** – процесс, в ходе которого устанавливается уровень знаний и степень усвоения аспирантом отдельных частей или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана (в период между промежуточными аттестациями)

**Направленность (профиль) образования** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Результаты освоения обучающимися образовательных программ** – информация о владении обучающимся конкретными компетенциями, знаниями и умениями, зафиксированными в определенной форме.

**3. Порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры.**

3.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры, имеют право на ускоренное обучение по ИУПА.

3.2. Для перевода на ускоренное обучение по ИУПА обучающемуся, имеющему диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата и (или) доктора наук и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры, необходимо предоставить в отдел Аспирантуры Института следующие документы:

- заявление на имя директора Института с просьбой о предоставлении

академического права на ускоренное обучение по ИУПА (Приложение 1);

- копии диплома об окончании аспирантуры и приложения к нему (при наличии);

- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);

- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2. (при наличии) или справку об обучении или периоде обучения (при наличии);

3.3. Обучающимся могут быть зачтены дисциплины по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании справки об обучении или периоде обучения, справки (удостоверении) о сдаче кандидатских экзаменов, диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

3.4. Для осуществления зачета (в форме переаттестации или перезачета) формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят: председатель аттестационной комиссии – заместитель директора по научной работе и члены комиссии, в том числе научные руководители, преподаватели учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является сотрудник отдела аспирантуры. Состав аттестационной комиссии утверждается распорядительным актом директора Института.

3.5. Сроки зачета и график работы аттестационной комиссии устанавливаются председателем аттестационной комиссии.

3.6. Зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы может быть осуществлен полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), отдельных практик, отдельных видов научно-исследовательской работы по программе аспирантуры.

3.7. Под переаттестацией понимается процедура оценки качества и объема знаний обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего уровня образования. При переаттестации научных исследований обучающегося оцениваются предоставленные им материалы проведенных исследований в объеме, предусмотренном

соответствующей программой научно-исследовательской работы по избранному направлению и профилю обучения. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научных исследований. Переаттестация может проводиться в форме рассмотрения предоставленных документов или в форме собеседования. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется дифференцированная или недифференцированная оценка (в соответствии с учебным планом).

3.8. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований, пройденных (изученных) обучающимся при получении предыдущего образования или освоении иной программы аспирантуры, а также полученных по ним оценок (зачетов), и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры.

3.9. Решение о зачете (в форме переаттестации или перезачета) освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения по ИУПА. При этом наименование зачитываемых дисциплин (модулей), практик, видов научно-исследовательской работы, количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

3.10. Аттестационная комиссия также проводит проверку остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, практикам, а также наличия необходимого объема результатов научно-исследовательской работы в соответствии с образовательной программой высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

3.11. В случае положительных оценок, выносится решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения

отдельных видов научно-исследовательской работы, которое является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения по ИУПА.

3.12. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2). В нем указываются перечень и объемы зачетных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом вуза по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

3.13. Если после зачета (в форме переаттестации или перезачета) дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой/перезачитываемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается приказом директора Института.

3.14. Записи о зачетных дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в аттестационные листы аспирантов.

3.15. Заявление обучающегося с визой председателя аттестационной комиссии вместе с предоставленными документами и протоколами заседания аттестационной комиссии передаются на рассмотрение Директору Института.

3.16. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУПА осуществляется по приказу директора Института.

3.17. При оформлении диплома об окончании аспирантуры зачетные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3.18. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения ПА записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку об обучении/о периоде обучения.



#### **4. Порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок.**

4.1. Ускоренное обучение по ИУПА может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и (или) более высокий уровень развития.

4.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.3. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершённой на «хорошо» и «отлично» и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

4.4. Для перевода на ускоренное обучение по ИУПА обучающемуся, имеющему способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок, необходимо предоставить в отдел Аспирантуры Института следующие документы:

- заявление на имя директора Института с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 3);
- копию аттестационного листа, подтверждающую результаты промежуточной аттестации.

4.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУПА осуществляется по приказу директора Института.

#### **5. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении**

5.1. ИУПА ускоренного обучения разрабатывается для отдельного обучающегося на основе УП соответствующего направления и профиля (направленности) подготовки в полном соответствии с действующим ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к

минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

5.2. ИУПА ускоренного обучения разрабатывается научным руководителем аспиранта совместно с заместителем директора по научной работе и утверждается директором Института.

5.3. ИУПА является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательскую работу, выпускную квалификационную работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

5.4. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается УП ПА в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в Институте внутренними нормативными документами.

5.5. Годовой объем ПА при ускоренном обучении по ИУПА составляет не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость зачетных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы).

## **6. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении**

6.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить ПА, выполнив ИУПА в полном объеме, посещать предусмотренные ИУПА учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

6.2. Обучающийся в соответствии с ИУПА имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

6.3. Проверка качества обучения по ИУПА и уровень освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и УП по направлению и профилю подготовки в соответствии с локальными нормативными актами Института.

6.4. Обучающийся по ИУПА проходит промежуточную аттестацию в соответствии с установленным в УП графиком.

6.5. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные УП, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.6. В случае невыполнения обучающимся ИУПА без уважительной причины он подлежит отчислению приказом директора Института в установленном порядке.

6.7. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение в сокращенные сроки при ускоренном обучении, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

## **7. Заключительное положение.**

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора и решениями Ученого Совета Института.

Разработал

И. о. зав. аспирантурой



Пчелкина В.А.

## Приложение 1

### Образец заявления о переводе на ускоренное обучение для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата и (или) доктора наук

Директору ФГБНУ «ВНИИЗ»

от аспиранта \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью (при наличии))

#### Заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы (указать необходимое):

Диплом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

\_\_\_\_\_  
(наименование направления и профиля подготовки)

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2.

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, выдавшей удостоверение)

Справка об обучении или периоде обучения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

выданная \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, выдавшей справку)

Копию диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения (нужное подчеркнуть) прилагаю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(ФИО, подпись)

ФГБНУ «ВНИИЗ»

Протокол заседания аттестационной комиссии

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_

ФИО аспиранта \_\_\_\_\_  
 Форма обучения \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 Направленность \_\_\_\_\_  
 Лаборатория (отдел) \_\_\_\_\_  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_  
 Тема научно-исследовательской работы \_\_\_\_\_  
 Утверждена на заседании Ученого совета протокол №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на основании: (нужное подчеркнуть)  
 -диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук) серия \_\_\_ №\_\_\_  
 -удостоверения о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2. №\_от\_\_\_\_\_,  
 выданного \_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации, выдавшей удостоверение)  
 -справки об обучении или периоде обучения №\_\_\_от\_\_\_,  
 выданной \_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации, выдавшей справку)  
 и проведенного зачета (в форме переаттестации или перезачета)  
 переаттестовываются/перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контро ля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		ЗЕТ	час.				
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10.							

на основании Положения о порядке ускоренного освоения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт зерна и продуктов его переработки», переаттестации (перезачета) дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик, ранее освоенных при обучении по иной образовательной программе и решения комиссии: обучающегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

рекомендуется перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану основной образовательной программы по направлению подготовки

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен (а)».

Аспирант \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

**Образец заявления о переводе на ускоренное обучение для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок**

Директору ФГБНУ «ВНИИЗ»

от аспиранта \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью (при наличии))

Заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать


\_\_\_\_\_.

Копия аттестационного листа прилагается.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(ФИО, подпись)

### Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата внесения изменений, документ, в соответствии с которым вносятся изменения.	Подпись заместителя директора по научной работе
1.	Победу жюри в конкурсе «научно-исследовательская работа» на «научно-исследовательские исследования»	10.08.2015 (Приказ Минобрнауки России № 464 от 30.04.2015)	 /Куряева О.А./
2.	в применении в качестве жюри конкурса «Безнаучная работа» по «Безнаучная работа/диссертация»	10.08.2015 (Приказ Минобрнауки России № 464 от 30.04.2015)	 /Куряева О.А./
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			